



ĶEKAVAS NOVADA PAŠVALDĪBAS
JĀŅA DŪMIŅA BALDONES MŪZIKAS SKOLA

IZM reģ. nr. 4376902282, UR reģ. nr. 40900003057
Daugavas ielā 23, Baldonē, Ķekavas novadā, LV-2125,
Tālr. 27840323, e-pasts baldones.muzikasskola@kekava.lv

Baldonē

Iekšējais normatīvais akts Nr.21

IEKŠĒJĀS KĀRTĪBAS NOTEIKUMI AUDZĒKŅIEM

*Izdoti saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas
likuma 72.panta pirmās daļas 2.punktu*

1.nodaļa

Vispārīgie jautājumi

1. Jāņa Dūmiņa Baldones Mūzikas skolas (turpmāk tekstā – Skola) iekšējās kārtības noteikumi (turpmāk tekstā – Noteikumi) izdoti, saskaņā ar:
 - 1.1. Izglītības likumu;
 - 1.2. Profesionālās izglītības likumu;
 - 1.3. Bērnu tiesību aizsardzības likumu;
 - 1.4. MK 26.08.2023.noteikumiem Nr.474 ” *Kārtība, kādā nodrošināma izglītojamo profilaktiskā veselības aprūpe, pirmā palīdzība un drošība izglītības iestādēs un to organizētajos pasākumos*”;
 - 1.5. Skolas Nolikumu.
2. Skolas Noteikumi nosaka:
 - 2.1. Izglītojamā (turpmāk tekstā – audzēkņa) darba dienas organizāciju, tiesības un pienākumus, drošības un tiesību ievērošanas nosacījumus un kārtību.
 - 2.2. Audzēkņa uzvedības noteikumus Skolā, tās teritorijā un Skolas organizētajos pasākumos;
 - 2.3. Evakuācijas plāna un informācijas par operatīvo dienestu izsaukšanu izvietojumu Skolā;
 - 2.4. Alkohola, cigarešu, narkotisko, toksisko, un psihotropo un citu apreibinošo vielu, gāzes baloniņu, gāzes pistoļu, šaujamieroču, auksto ieroču iegādāšanās, lietošanas, glabāšanas un realizēšanas aizliegumu Skolā un tās teritorijā;
 - 2.5. Audzēkņa rīcību, ja audzēknis kādas personas darbībā saskata draudus savai vai citu personu drošībai;
 - 2.6. Skolas direktores un specialitātes/grupas skolotāju rīcību, ja tiek konstatēta fiziska vai emocionāla vardarbība pret audzēkni;

- 2.7. Skolas direktores rīcību, ja audzēknis apdraud savu vai citu personu drošību, veselību vai dzīvību;
- 2.8. Audzēkņu tiesības, pienākumus un atbildību par Skolas Noteikumu neievērošanu;
- 2.9. Kārtību kādā Skolā uzturas nepiederošas personas.

2.nodaļa

Vispārīgie drošības noteikumi

3. Darba drošības speciālists izstrādā un iesniedz Skolas direktorei apstiprināšanai evakuācijas plānu. Evakuācijas plāni ir izvietoti Skolas katra stāva gaitenī.
4. Informācija par operatīvo dienestu izsaukšanas kārtību ir izvietota Skolas kāpņu telpas pirmajā stāvā pie ziņojuma dēļa. Tā ietver Valsts policijas, pašvaldības policijas, Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienesta, neatliekamās medicīniskās palīdzības telefonu numurus. Skolas direktores, Darba drošības speciālista mobilo telefonu numuri atrodas pie lietvedes.
5. Skolā noteikta:
 - 5.1. **Kārtība, kādā Skolā uzturas audzēkņu vecāki un citas personas (turpmāk tekstā – apmeklētāji), paredz:**
 - 5.1.1. ikvienam apmeklētājam, ienākot Skolas telpās, jāpiesakās pie Skolas lietvedes vai instrumenta spēles/grupas pedagoga,
 - 5.1.2. mācību stundu laikā Skolas apmeklētāji uzturas Skolas gaitenīs,
 - 5.1.3. ar Skolas vadību saskaņoto un atbalstīto pasākumu dalībnieki un apmeklētāji uzturas tikai tiem norādītajās telpās,
 - 5.1.4. Skolas apmeklētāji nav tiesīgi traucēt mācību procesa norisi Skolā vai jebkādā veidā apdraudēt audzēkņu vai Skolas darbinieku drošību,
 - 5.1.5. par Skolas apmeklētājiem atbild Skolas direktore (vispārēja atbildība), Skolas direktores vietniece izglītības jomā (par Skolas organizēto pasākumu apmeklētājiem);
 - 5.2. **Kārtība, kādā Skolā nodrošināma audzēkņu veselības aprūpe un pirmās palīdzības pieejamība, paredz,** ka Skolā pirmo palīdzību audzēknim traumas vai saslimšanas gadījumā sniedz specialitātes/grupas skolotājs vai citi Skolas darbinieki, kuri apguvuši pirmās medicīniskās palīdzības apmācības kursus atbilstoši MK 26.08.2023.noteikumiem Nr.474 ” *Kārtība, kādā nodrošināma izglītojamo profilaktiskā veselības aprūpe, pirmā palīdzība un drošība izglītības iestādēs un to organizētajos pasākumos*” informējot par faktu audzēkņa vecākus (aizbildņus), un nepieciešamības gadījumā:
 - 5.2.1. atbrīvo audzēkni no mācību stundām vai nodarbībām, lai apmeklētu ģimenes ārstu,
 - 5.2.2. izsauc neatliekamo medicīnisko palīdzību;
 - 5.3. **Rīcības plāns, ja Skolā konstatē vai ir aizdomas, ka audzēkņi lieto, glabā vai izplata atkarību izraisošas vielas, nosaka:**
 - 5.3.1. instrumenta spēles/grupas pedagogs, kurš apguvis pirmās medicīniskās palīdzības apmācības kursus, novērtē audzēkņa (-u) veselības stāvokli un, ja nepieciešams, izsauc neatliekamo medicīnisko palīdzību,
 - 5.3.2. instrumenta spēles /grupas pedagogs vai audzēknis, kurš konstatējis atkarīgo vielu lietošanu, glabāšanu vai izplatīšanu Skolā, nekavējoties informē Skolas direktori par notiekošo,
 - 5.3.3. Skolas direktore nekavējoties informē audzēkņa vecākus un pašvaldības policiju vai Valsts policiju;
 - 5.4. **Skolas direktores, instrumenta spēles/grupas pedagoga rīcība, ja tiek konstatēta fiziska vai emocionāla vardarbība (turpmāk tekstā- vardarbība) pret audzēkni:**

- 5.4.1. redzot vardarbības izpausmi vai saņemot informāciju no audzēkņa par iespējamu vardarbību, instrumenta spēles/grupas pedagogs nekavējoties iejaucas un pārtrauc vardarbības izpausmes,
 - 5.4.2. instrumenta spēles/grupas pedagogs veic pārrunas ar visām iesaistītajām personām kopā, mēģinot noskaidrot iespējamo vardarbīgās izpausmes cēloni un iemeslus, izskaidrot nepareizās rīcības sekas un piedāvāt citu rīcības modeli,
 - 5.4.3. instrumenta spēles/grupas pedagogs izvērtē vardarbības izpausmes nopietnību un pieņem lēmumu par ziņojuma rakstīšanu vai iesaistīto audzēkņu audzinātāju mutisku informēšanu,
 - 5.4.4. rakstiska ziņojuma gadījumā instrumenta spēles/grupas pedagogs pieprasa iesniegumu par pāridarījumu no iespējamā cietušā audzēkņa un paskaidrojumus no iespējamā varmākas un lieciniekiem,
 - 5.4.5. ja iespējamais varmāka atsakās rakstīt paskaidrojumu, to instrumenta spēles/grupas pedagogs atzīmē savā ziņojumā un to apliecina iespējamais cietušais,
 - 5.4.6. ziņojums ar pielikumiem pēc reģistrēšanas Skolas lietvedībā tiek nodots vardarbīgā audzēkņa instrumenta spēles/grupas pedagogs, kurš iespējami ātri sazinās un informē iesaistīto audzēkņu vecākus un, pamatojoties uz viņa rīcībā esošo informāciju par audzēkņa iepriekšējo uzvedību, piemēro kādu no Skolas Noteikumu 64.1. - 64.3. un 62.2. punktos minētajām sankcijām un veic audzinoša rakstura pasākumus,
 - 5.4.7. ja instrumenta spēles/grupas pedagogs konstatē, ka viņa rīcībā esošo sankciju klāsts ir izsmelts, tad raksta iesniegumu Skolas direktoram, pievienojot visus iepriekšējos materiālus par audzēkņa uzvedības problēmām un veiktajiem audzināšanas pasākumiem ar lūgumu pārņemt lietas risināšanu,
 - 5.4.8. Skolas direktore, iepazīstoties ar iesnieguma saturu un tam pievienotajiem dokumentiem, pieņem lēmumu par kādas Skolas Noteikumu 62.3 .punktā minēto sankciju piemērošanu vai pamatotu atteikumu, atgriežot iesniegumu audzinātājam,
 - 5.4.9. Ja Skolas lietvedībā tiek saņemts iesniegums no audzēkņa (vecāka, aizbildņa) par iespējamo vardarbību, tad pēc reģistrēšanas tas tiek nodots audzēkņa instrumenta spēles/grupas pedagogam, kurš rīkojas atbilstoši Skolas Noteikumu 5.4.3.-5.4.5.punktos minētajai kārtībai;
- 5.5. Skolas direktores rīcība, ja audzēknis apdraud savu vai citu personu drošību, veselību vai dzīvību:**
- 5.5.1. instrumenta spēles/grupas pedagogs informē Skolas direktori par audzēkņa uzvedību,
 - 5.5.2. Skolas direktore nodrošina audzēknim, kurš apdraud savu vai citu personu drošību, veselību vai dzīvību, mācības citā telpā cita specialitātes/grupas skolotāja klātbūtnē. Mācības citā telpā var ilgt no vienas mācību stundas līdz mācību dienas beigām,
 - 5.5.3. Skolas direktore rakstiski (papīra vai elektroniska dokumenta formā) nosūta audzēkņa vecākiem informāciju par audzēkņa uzvedību un nepieciešamo vecāku sadarbību ar Skolu;
- 5.6. Kārtība, kādā Skola informē audzēkņu vecākus, ja audzēknis bez attaisnojoša iemesla neapmeklē Skolu, nosaka:**
- 5.6.1. ja audzēknis nevar apmeklēt Skolu, kavējuma dienā līdz mācību stundu sākumam viņa vecāki par to informē instrumenta spēles/grupas pedagogu,

- 5.6.2. ja paredzams, ka audzēknis kavēs Skolu (slimības, ģimenes apstākļu vai citu iemeslu dēļ) vairākas dienas, vecākiem informācijā Skolai jānorāda paredzamais bērna ierašanās datums,
- 5.6.3. ja audzēknis nav ieradies Skolā uz mācību sākumu vai kādu mācību stundu un Skolai nav informācijas par neierašanās iemeslu, Skola nekavējoties, bet ne vēlāk kā mācību dienas laikā sazinās ar vecākiem, lai noskaidrotu audzēkņa neierašanās iemeslu.

3.nodaļa

Mācību darba organizācija

6. Audzēkņi ierodas Skolā laicīgi, lai pirms zvana atrastos klasē vai nodarbību vietā.
7. Ja objektīvu iemeslu dēļ audzēknis nokavējis mācību stundas sākumu, viņam nekavējoties jāiet klasē, lūdzot atvainot par kavējumu.
8. Stundu garums 40 minūtes.
9. Katra mācību stunda sākas un beidzas ar zvanu.
10. **Stundas kavējumu uzskaites kārtība:**
 - 10.4. nokavētās mācību stundas e-klasē atzīmē instrumenta spēles/grupas pedagogi, kavējumu uzskaiti veic direktores vietniece izglītības jomā, kad instrumenta spēles/grupas pedagogi katra mēneša beigās iesniedz ziņas un dokumentus par kavējumiem.
 - 10.5. par kavējumiem slimības vai citu attaisnojošu iemeslu dēļ, audzēkņu vecāki (aizbildņi) informē instrumenta spēles/grupas pedagogu 5.6.1. vai 5.6.2. noteiktajā kārtībā.
 - 10.6. attaisnojošus dokumentus par kavētajām stundām audzēkņi nodod specialitātes instrumenta spēles/grupas pedagogam tiklīdz ierodas skolā;
 - 10.7. kavējumus slimības vai mājas apstākļu dēļ (līdz 3 dienām) var uzskatīt par attaisnotiem, ja to apliecina vecāku (aizbildņu) rakstīta zīme, kurā norādīts kavējuma iemesls;
 - 10.8. kavējumus slimības dēļ (sākot no ceturtdienas) var uzskatīt par attaisnotiem, ja to apliecina ārsta zīme (var iesniegt kopiju);
 - 10.9. kavējumi, kas saistīti ar piedalīšanos Skolas atbalstītajos pasākumos (skatēs, festivālos, konkursos, koncertos u.c.), tiek uzskatīti par attaisnotiem pamatojoties uz Skolas direktores rīkojumu.
11. Audzēknim, kurš izlaidis mācību stundu, neatkarīgi no kavējuma iemesla, jāizpilda visi klases un mājas darbi, vai tos aizvietojošā instrumenta spēles/grupas pedagoga uzdevumi;
12. Audzēkņi ikdienā ģērbjas lietīšķi un Skolā ierodas tīrās, kārtīgās un pieklājīgās drēbēs, bez cilvēka cieņu aizskarošiem uzrakstiem vai zīmējumiem uz apģērba. Uz pārbaudījumiem, svētkos un svinību gadījumos, jāierodas svētku tērpos. Skolas telpās nenēsā galvassegas (cepures, kapuces u.c.).
13. Izglītības programmu vadītāji mācību gada sākumā nosaka un paziņo prasības, kuras jāveic audzēkņiem norādītajos termiņos. Ja pārbaudes darbs izlaists, neatkarīgi no kavējuma iemesla, viņam ir pienākums izpildīt šo darbu pēc vienošanās ar specialitātes/grupas skolotāju, bet ne vēlāk kā 1 nedēļu pirms semestra beigām.

4. nodaļa

Noteikumi audzēkņiem mācību stundās

14. Mācību stundas sākumā audzēknis paņem dienasgrāmatu un tikai mācību stundai nepieciešamos darba piederumus un grāmatas.

15. Ja audzēknis attaisnojošu iemeslu dēļ nav sagatavojies stundai, par to instrumenta spēles/grupas pedagoga informē pirms stundas.
16. Ja audzēknis pamatota iemesla dēļ nokavē stundas sākumu, klusi un pieklājīgi atvainojas par traucējumu, ieņem savu vietu un iekļaujas klases darbā.
17. Mācību stundas laikā audzēknis:
 - 17.1. ir atbildīgs par mācību darba rezultātiem – seko līdzi stundas darbam, savu iespēju robežās maksimāli apgūst mācību saturu, ir precīzs, izpilda un ievēro instrumenta spēles/grupas pedagoga prasības vai instrukcijas un Skolas drošības noteikumus;
 - 17.2. saudzīgi izturas pret Skolas inventāru, darba rīkiem, ierīcēm un informācijas tehnoloģijām;
 - 17.3. ar savu uzvedību netraucē grupas biedru un instrumenta spēles/grupas pedagoga darbu;
 - 17.4. neatstāj savu darba vietu vai mācību kabinetu bez instrumenta spēles/grupas pedagoga atļaujas;
 - 17.5. nelieto mobilo telefonu u.c. elektroniskās saziņas līdzekļus, mūzikas atskaņotājus, nespēlē kārtis vai citas spēles un neizmanto mācību procesā nevajadzīgas lietas;
 - 17.6. nekošļā košļājamo gumiju, neēd un nedzer;
 - 17.7. neuzturas virsdrēbēs.
18. Ja audzēkņa vērtējums semestrī vai gadā ir zemāks par 4 ballēm, viņš uzskatāms par neatbilstošu profesionālās ievirzes izglītības apgūšanai;
19. Ja audzēknim semestra laikā nav vismaz četri vērtējumi, ieskaitot pārbaudes darbus, tad viņš netiek atestēts šajā mācību priekšmetā.

5.nodaļa

Noteikumi Skolas organizētajos pasākumos

20. Skolas organizētie pasākumi tiek rīkoti ārpus mācību stundu laika, īpašos gadījumos to norises laiks un vieta jāsaskaņo ar Skolas direktori.
21. Pasākumu laikā par kārtību telpā atbild specialitātes/grupas skolotājs un audzēkņi. Pēc pasākuma rūpīgi jāsakārto izmantotās klases un Skolas telpas.
22. Skolas pasākumos jāievēro Skolas Noteikumi un Skolas drošības noteikumi „*Par drošību Skolas organizētajos pasākumos un tās rīkotajos pasākumos, kā arī gadījumos, ja audzēknis apdraud savu vai citu personu drošību, veselību vai dzīvību*”, kā arī instrumenta spēles/grupas pedagoga un citu Skolas darbinieku prasības.
23. Jāievēro sabiedriskās kārtības normas;
24. Uz pasākumiem jāierodas norādītajā laikā un jāpakļaujas pasākuma organizētāja norādījumiem.

6.nodaļa

Drošība ārpus Skolas

25. Uz ielas un ceļiem ievērot gājēju, velosipēdistu, motorolleru u.c. pārvietošanās ceļu satiksmes noteikumus.
26. Uz ūdens – peldēties tikai atbilstošās peldvietās vecāku vai vecāku pilnvaroto personu uzraudzībā.
27. Iestājoties salam, nestaigāt pa ledu, slidot tikai speciāli iekārtotās slidotavās.
28. Neaizskart nepazīstamus mājdzīvniekus (suņus, kaķus).
29. Neatsaukties nepazīstamu pieaugušo aicinājumam doties līdzi.

7.nodaļa

Audzēkņa rīcība ekstremālās situācijās

30. Ievērot visu Skolas drošības noteikumu prasības un izpildīt atbildīgo personu rīkojumus.

31. Pamanot ugunsgrēka draudus vai kādu tehnisku avāriju, jūtama gāzes smaka, nekavējoties ziņot instrumenta spēles/grupas pedagogam vai citam Skolas darbiniekam un izpilda viņa norādījumus.
32. Ja pamanīta kādas personas pret sevi vai citiem vērsta fiziska vai psiholoģiska vardarbība, nekavējoties ziņot instrumenta spēles/grupas pedagogam, Skolas vadībai vai citam Skolas darbiniekam.

8.nodaļa **Audzēkņu tiesības**

33. Ikvienam audzēknim ir tiesības:
 - 33.1. iegūt kvalitatīvas zināšanas profesionālās ievirzes izglītības programmu saskaņā stundu sarakstu un netraucēti strādāt nodarbībās;
 - 33.2. brīvi izteikt un aizstāvēt savas domas un uzskatus, kas neaizskar cilvēka godu un cieņu;
 - 33.3. mācību procesā izmantot Skolas telpas, bibliotēku un tehniskos mācību līdzekļus;
 - 33.4. saņemt informāciju par visiem ar kultūrizglītību saistītiem jautājumiem;
 - 33.5. saņemt motivētu savu zināšanu, prasmju, iemaņu un uzvedības izvērtējumu;
 - 33.6. saņemt instrumenta spēles/grupas pedagoga palīdzību mācību satura apguvē;
 - 33.7. uz nodrošinātu veselības un dzīvības aizsardzību Skolā un tās organizētajos pasākumos;
 - 33.8. saņemt neatliekamo medicīnisko palīdzību.

9.nodaļa **Audzēkņa pienākumi**

34. Ievērot Skolas Nolikuma un Noteikumu prasības.
35. Apzinīgi mācīties un sistemātiski gatavoties mācību stundām, lai iegūtu mūzikas profesionālās ievirzes izglītību;
36. Uzņemties personīgu atbildību par savām mācībām un uzvedību Skolā.
37. Cienīt Skolas tradīcijas un pēc savām spējām un interesēm pārstāvēt Skolu dažādu veidu pasākumos.
38. Uzvesties un darboties saskaņā ar sabiedrībā pieņemtām morāles un ētikas normām.
39. Informācijas stendos iepazīties ar eksāmenu, ieskaīšu un citu pasākumu norises laiku un kārtību.
40. Veidot sava rakstura īpašības – mērķtiecību, gribasspēku, neatlaidību mērķu sasniegšanā u.c.;
41. Bez ierunām, nekavējoties pildīt instrumenta spēles/grupas pedagoga u.c. Skolas darbinieku rīkojumus, aizrādījumus, lūgumus.
42. Saudzēt Skolas inventāru, mācību līdzekļus, mācību grāmatas, uzskates līdzekļus, mūzikas instrumentus, un citas ar mācību procesu saistītas lietas. Atlīdzināt materiālos zaudējumus, ja tādi radušies audzēkņa vainas dēļ (ļauņprātīgas mantas vai inventāra bojāšanas gadījumā materiālos zaudējumus atlīdzina vecāki pilnā apmērā).
43. Rūpēties par savu un citu veselību un drošību. Neapdraudēt savu un citu veselību, drošību un dzīvību.
44. Visās Skolas telpās ievērot sanitāri higiēniskās normas;
45. Saudzīgi izturēties pret savām un citu lietām, uzņemties personīgu atbildību par līdzī paņemto naudu, vērtslīetām, mobilajiem telefoniem, viedtālruniem u.c.;
46. Ja audzēknis kādas personas darbībā saskata draudus savai vai citu personu drošībai, nekavējoties ziņot instrumenta spēles/grupas pedagogam, Skolas darbiniekam.
47. Mācību gada beigās Skolas bibliotēkā nodot mācību grāmatas. Nozaudētās vai sabojātās grāmatas vietā jāatdod līdzvērtīga grāmata.

10.nodaļa

Audzēkņiem aizliegts

48. Neattaisnoti kavēt mācību stundas.
49. Bojāt Skolas telpas, inventāru, mācību līdzekļus, Skolas apkārtņē esošos kokus, apstādījumus.
50. Skolas telpās un apkārtņē skraidīt, kļāigāt, grūstīties, sēdēt uz palodzēm, kāpnēm, grīdas, margām un radīt traucējošus trokšņus.
51. Veikt tirdznieciska rakstura darījumus;
52. Ienest Skolā dzīvniekus.
53. Stundu un pasākumu laikā lietot mobilos telefonus vai citus tehnoloģiju un sakaru līdzekļus.
54. Kategoriski aizliegts traucēt mācību procesu.
55. Kategoriski aizliegts fiziski, morāli vai psiholoģiski aizskart un pazemot citus audzēkņus, instrumenta spēles/grupas pedagogu vai Skolas darbiniekus.
56. Kategoriski aizliegts Skolas telpās un Skolas teritorijā ienest gāzes baloniņus, gāzes pistoles, šaujāmieročus un aukstos ieročus, petardes un citus dzīvībai bīstamus priekšmetus, tos lietot, glabāt un realizēt.
57. Kategoriski aizliegts Skolas telpās un Skolas teritorijā ienest, lietot, glabāt, realizēt, iegādāties vai pamudināt lietot tabakas izstrādājumus, alkoholu, narkotiskās, toksiskās, psihotropās vai citas apreibinošas vielas.
58. Uzaicināt Skolas telpās personas, kuras nav Skolas audzēkņi, izņemot gadījumus, kad par to vienojas ar instrumenta spēles/grupas pedagogu.

11.nodaļa

Pamudinājumu un apbalvojumu sistēma

59. Skolas apbalvojumus audzēkņi var saņemt par:
 - 59.1. augstiem sasniegumiem mācībās,
 - 59.2. sasniegumiem skatēs, konkursos.
60. Apbalvojumu formas ir šādas:
 - 60.1. publiska pateicība,
 - 60.2. īpaši organizēts pasākums kā pateicības apliecinājums,
 - 60.3. Skolas Atzinības raksts,
 - 60.4. Skolas balva.

12.nodaļa

Atbildība par Skolas Noteikumu neievērošanu

61. Katrs audzēknis personīgi atbild par sava mācību darba rezultātiem, uzvedību, Skolas drošības noteikumu, kā arī Skolas Noteikumu ievērošanu.
62. Noteikumu neievērošanas gadījumā pārkāpuma izskatīšana un lēmuma pieņemšana notiek šādā kārtībā:
 - 62.1. individuāla saruna ar instrumenta spēles/grupas pedagogu;
 - 62.2. individuāla saruna ar Skolas direktori un Skolas direktores vietnieci izglītības jomā;
 - 62.3. pārkāpuma izskatīšana ar Skolas direktori, Skolas direktores vietnieci izglītības jomā, vecākiem un instrumenta spēles/grupas pedagogu, sastādot sarunu protokolu;
 - 62.4. pārkāpuma izskatīšana Pedagoģiskās padomes sēdē.
63. Pārkāpuma izskatīšana var būt citāda, ņemot vērā konkrēto situāciju.

64. Atkarībā no pārkāpuma smaguma, ņemot vērā iepriekšējo pārkāpumu raksturu, kā arī audzēkņa attieksmi, var noteikt šādus soda mērus:
- 64.1. mutisks aizrādījums;
 - 64.2. piezīme e-klases dienasgrāmatā;
 - 64.3. paskaidrojuma rakstīšana;
 - 64.4. rājiens.

13.nodaļa

Atbildīgie un kārtība, kādā audzēkņi tiek iepazīstināti ar Skolas Noteikumiem un Skolas drošības noteikumiem

65. Instrumenta spēles pedagogs septembra pirmajā nedēļā iepazīstina audzēkņus ar Skolas Noteikumiem un evakuācijas plānu. Audzēkņus, kuri tiek uzņemti Skolā mācību gada laikā, instrumenta spēles pedagogs ar Skolas noteikumu prasībām iepazīstina divu nedēļu laikā no rīkojuma, par audzēkņa uzņemšanu, izdošanas dienas. Audzēkņa iepazīstināšanu ar Skolas Noteikumiem un evakuācijas plānu reģistrē instruktāžu veidlapā. Audzēknis to apliecina ar ierakstu „iepazinos”, norādot datumu un parakstu.
66. Instrumenta spēles pedagogs vai pieaicināta amatpersona iepazīstina audzēkņus ar Skolas drošības noteikumiem Nr. DNA-1 „*Par ugunsdrošību*” katru gadu septembrī. Audzēkņus, kuri tiek uzņemti Skolā mācību gada laikā, instrumenta spēles pedagogs vai pieaicināta amatpersona ar Skolas drošības noteikumu prasībām iepazīstina divu nedēļu laikā no rīkojuma, par audzēkņa uzņemšanu, izdošanas dienas. Audzēkņa iepazīstināšanu ar Skolas drošības noteikumiem reģistrē instruktāžu veidlapā. Audzēknis to apliecina ar ierakstu „iepazinos”, norādot datumu un parakstu.
67. Instrumenta spēles pedagogs vai pieaicināta amatpersona iepazīstina audzēkņus ar Skolas drošības noteikumiem Nr. DNA-2 „*Par elektrodrošību*” katru gadu septembrī. Audzēkņus, kuri tiek uzņemti skolā mācību gada laikā, instrumenta spēles pedagogs vai pieaicināta amatpersona ar Skolas drošības noteikumu prasībām iepazīstina divu nedēļu laikā no rīkojuma, par audzēkņa uzņemšanu, izdošanas dienas. Audzēkņa iepazīstināšanu ar Skolas drošības noteikumiem reģistrē instruktāžu veidlapā. Audzēknis to apliecina ar ierakstu „iepazinos”, norādot datumu un parakstu.
68. Instrumenta spēles pedagogs iepazīstina audzēkņus ar Skolas drošības noteikumiem Nr. DNA-3 „*Par pirmās palīdzības sniegšanu*” katru gadu septembrī. Audzēkņus, kuri tiek uzņemti Skolā mācību gada laikā, instrumenta spēles pedagogs ar Skolas drošības noteikumu prasībām iepazīstina divu nedēļu laikā no rīkojuma, par audzēkņa uzņemšanu, izdošanas dienas. Audzēkņa iepazīstināšanu ar Skolas drošības noteikumiem reģistrē instruktāžu veidlapā. Audzēknis to apliecina ar ierakstu „iepazinos”, norādot datumu un parakstu.
69. Instrumenta spēles pedagogs iepazīstina audzēkņus ar Skolas drošības noteikumiem Nr. DNA-4 „*Par drošību Skolas organizētajos pasākumos, un tās rīkotajos pasākumos, kā arī gadījumos, ja audzēknis apdraud savu vai citu personu drošību un veselību*” katru gadu septembrī. Audzēkņus, kuri tiek uzņemti Skolā mācību gada laikā, instrumenta spēles pedagogs ar Skolas drošības noteikumu prasībām iepazīstina divu nedēļu laikā no rīkojuma, par audzēkņa uzņemšanu, izdošanas dienas. Audzēkņa iepazīstināšanu ar Skolas drošības noteikumiem reģistrē instruktāžu veidlapā. Audzēknis to apliecina ar ierakstu „iepazinos”, norādot datumu un parakstu.
70. Instrumenta spēles pedagogs iepazīstina audzēkņus ar Skolas drošības noteikumiem Nr. DNA-5 „*Rīcība ekstremālās situācijās (piemēram, ja izcēlies ugunsgrēks, telpās jūtama gāzes smaka, plūdi, vardarbības situācija)*” ne retāk kā reizi gadā. Audzēkņus, kuri tiek uzņemti Skolā mācību gada laikā, instrumenta spēles pedagogs ar Skolas drošības noteikumu prasībām iepazīstina divu nedēļu laikā no rīkojuma, par audzēkņa uzņemšanu, izdošanas dienas. Audzēkņa iepazīstināšanu ar Skolas drošības noteikumiem reģistrē

instruktāžu veidlapā. Audzēknis to apliecina ar ierakstu „iepazinos”, norādot datumu un parakstu.

71. Instrumenta spēles pedagogs iepazīstina audzēkņus ar Skolas drošības noteikumiem Nr. DNA-6 „*Rīcība nestandarta situācijās (piemēram, saskarē ar bīstamiem priekšmetiem un vielām)*” ne retāk kā reizi gadā. Audzēkņus, kuri tiek uzņemti Skolā mācību gada laikā, instrumenta spēles pedagogs ar Skolas drošības noteikumu prasībām iepazīstina divu nedēļu laikā no rīkojuma, par audzēkņa uzņemšanu, izdošanas dienas. Audzēkņa iepazīstināšanu ar Skolas drošības noteikumiem reģistrē instruktāžu veidlapā. Audzēknis to apliecina ar ierakstu „iepazinos”, norādot datumu un parakstu.
72. Instrumenta spēles pedagogs iepazīstina audzēkņus ar Skolas drošības noteikumiem Nr. DNA-7 „*Par ceļu satiksmes drošību*” katru gadu septembrī. Audzēkņus, kuri tiek uzņemti Skolā mācību gada laikā, instrumenta spēles pedagogs ar Skolas drošības noteikumu prasībām iepazīstina divu nedēļu laikā no rīkojuma, par audzēkņa uzņemšanu, izdošanas dienas. Audzēkņa iepazīstināšanu ar Skolas drošības noteikumiem reģistrē instruktāžu veidlapā. Audzēknis to apliecina ar ierakstu „iepazinos”, norādot datumu un parakstu.
73. Instrumenta spēles pedagogs iepazīstina audzēkņus ar Skolas drošības noteikumiem Nr. DNA-8 „*Par personas higiēnu un darba higiēnu*” katru gadu septembrī. Audzēkņus, kuri tiek uzņemti Skolā mācību gada laikā, instrumenta spēles pedagogs ar Skolas drošības noteikumu prasībām iepazīstina divu nedēļu laikā no rīkojuma, par audzēkņa uzņemšanu, izdošanas dienas. Audzēkņa iepazīstināšanu ar Skolas drošības noteikumiem reģistrē instruktāžu veidlapā. Audzēknis to apliecina ar ierakstu „iepazinos”, norādot datumu un parakstu.
74. Instrumenta spēles pedagogs iepazīstina audzēkņus ar Skolas drošības noteikumiem Nr. DNA-9 „*Par drošību mācību laikā un mācību nodarbību starplaikos*” katru gadu septembrī. Audzēkņus, kuri tiek uzņemti Skolā mācību gada laikā, instrumenta spēles pedagogs ar Skolas drošības noteikumu prasībām iepazīstina divu nedēļu laikā no rīkojuma, par audzēkņa uzņemšanu, izdošanas dienas. Audzēkņa iepazīstināšanu ar Skolas drošības noteikumiem reģistrē instruktāžu veidlapā. Audzēknis to apliecina ar ierakstu „iepazinos”, norādot datumu un parakstu.

14.nodaļa

Noslēguma jautājumi

75. Skolas Noteikumus grozīt un papildināt ir tiesības Skolas direktoram, saskaņojot ar Skolas Pedagoģisko padomi.
76. Skolas direktors ar rīkojumu ir tiesīgs regulēt jautājumus, kas nav atrunāti šajos noteikumos, lai pilnvērtīgi un nepārtraukti tiktu īstenota Skolas iekšējā kārtība.
77. Atzīt par spēku zaudējušiem 28.11.2009. noteikumus „Baldones Mūzikas skolas iekšējās kārtības noteikumus audzēkņiem”.

J.Dūmiņa Baldones Mūzikas skolas
direktore

/Paraksts/

Diāna Virse

SASKAŅOTS

J.Dūmiņa Baldones Mūzikas skolas
Pedagoģiskās padomes sēdē